

**Извештај Тима за самовредновање и вредновање квалитета рада школе за  
прво полугође школске 2021/2022, године**

**Област квалитета 6 :**

**Организација рада школе ,управљање људским и матерјалним ресурсима**

**АНАЛИЗА УПИТНИКА ЗА НАСТАВНИКЕ**

**6.1 Руковођење директора је у функцији унапређења рада школе**

**Оцена: 3,56 (Анкетиран 31 наставник)**

На основу добијених резултата може се закључити да у школи постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности. У школи су формирана сва потребна стручна тела и тимови, запослени у школи имају јасне информације о томе у ком су тиму или стучном телу.

Приликом анализе упитника на основу обрађених података може се закључити да се 3,23- 12,9% испитаника изјаснило да су поједине тврдње у мањој мери присутне, односно њих 9,68-19,35% да су нетачне.

19,35% испитаника сматра да је тврдња,, Директор има равноправан однос према запосленима у школи и уважава их све подједнако“ није присутна односно да је нетачна, док 70,92% сматра тврдњу тачном, односно присутном у потпуности. 9,68% испитаника сматра нетачном тврдњу „Чланови тимова се бирају на основу компетенција“ и исто толико сматра тврњу у мањој мери присутном. Тврдње „ Директор школе прати делатност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада“ оцењене су нетачним од стране 16,13% , односно њих 3,23 % сматра тврње у мањој мери присутним. Такође 16,13% испитаника сматра нетачном тврдњу,, Директор школе врши вредновање рада стручних тимова и тимова у току школске године“. Тврња,, У школи се примењује Правилник о награђивању запослених“ оцењена је нетачном од стране 16,13 % испитаника, а док њих 9,68% сматра да је то у мањој мери тачно односно присутно.

На основу обрађених података и оцене **3,56** стиче се утисак да је руковођење директора у функцији унапређења рада школе. Директор школе обезбеђује услове да запослени активно учествују у доношењу одлука које су од виталног значаја за унапређење рада школе, разматра предлоге запослених као и предлоге Савета родитеља и усваја исте ако су у складу са законом. Такође обезбеђује услове да Савет родитеља активно учествује у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.

## **6.2- У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада**

На основу извршеног прегледа и анализе упитника за наставнике, њих 31, утврђено је да су испитани стандарди у великој мери задовољени обзиром да је оцена 3,71.

6.2.1.(70,97%) наставника сматра да директор школе редовно остварује увид у припремање и реализовање наставе и вођењу педагошке документације док 16,13 % сматра да је тврдња у мањој мери присутна; Такође 61,29% наставника се изјаснило да директор школе посећује часове и даје повратне информације о истим , док (25,81%) сматра да је исказ у мањој мери присутан.

6.2.2./3(33,55%) наставника констатује да стручни сарадници редовно остварују инструктивно-педагошки увид и надзор у образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.;

Тим за самовредновање реализује самовредновање рада школе са циљем унапређивање квалитета рада и развој установе по оцени (93,55%) испитаника а на основу резултата праћења и вредновања акциони планови су у функцији унапређивања квалитета рада школе по изјашњењу 100 % наставника

6.2.4. (87,10%) наставника сматра да се приликом вредновања и унапређивања рада школе користе упутства и смернице Министарства просвете;

Употребом Ес дневника омогућено је лакше баратање статистичким подацима који се могу користити за вредновање и унапређивање рада школе.

6.2.5. На основу процене (77,42%) Директор школе ствара услове за коришћење дигиталних средстава у настави док 9,68% сматра да је тврдња у мањој мери присутна ;

67,74% истиче да директор ствара услове за праћење и вредновање дигиталне зрелости школе а 12,90% процењује да су услови у мањој мери присутни.

6.2.6. 61,29 % испитаника се сложило да директор предузима мере за унапређивање образовно – васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања а 22,58% да су те мере мање присутне .

83,87% процене наставника је да се на основу резултата рада Тима за смовредновање планирају активности кроз ШРП школе.

Као део вредновања области квалитета 6. Прегледан је и Годишњи план рада школе као и записници Савета родитеља и дошло се следећих закључака:

Јасно је да постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности, као и да су формирана стручна тела и тимови у складу са потребама школе и компетенцијама запослених. Директор школе у континуитету прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада, што се види кроз програм Наставничког већа (запланирани извештаји током школске године). Програм Наставничког већа и програм рада Савета родитеља показују да директор обезбеђује услове да запослени и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе.

Директор школе редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад (извештаји о посетама часовима, прегледу Ес-дневника, Матичних књига, дневних припрема наставника превиђени су програмом рада

Наставничког већа).Стручни сарадници и наставници у звању такође прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада (праћење реализације плана и програма стручних већа саставни је део анализе реализације који се разматра на Наставничком већу). План рада Актива за самовредновање и вредновање рада школепоказује да овај Актив остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета, као и да директор школе предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања.

На основу добијених резултата Тим за самовредновање и вредновање рада школе донео је Акциони план .

	<b>Активности</b>	<b>Носиоци</b>	<b>Време рализације</b>
<b>6.1.</b>	Директор школе да обрати више пажње на равнооправан однос према свима	Директор	Током школске године
	Да председници Стручних већа доставе директору извештаје и да он након тога да своје мишљење и своје предлоге за даљи рад у писаној форми	Председници Стручних већа и директор	Током школске године
	Директор подноси извештај о раду тимова на Наставничком већу	Директор	Током школске године
	-Секретр школе да упозна наставнике са правилником о награђивању запослених	Секретар Директор	Прва следећа седница Наставничког већа

	-Директор да примењује наведени правилник		Током школске године
<b>6.2</b>	Да Директор редовно прати Ес дневник ,припреме наставника и осталу педагошку документацију	Директор	Током школске године
	Да директор редовно посећује наставу и даје повратне информације наставницима	Директор	Током школске године
	Да директор направи извештај о томе шта све имамо у школи од дигиталнох садржаја и да ли се примењују и ако не зашто	Директор	Током школске године
	Да се на тиму за ШРП редовно приказују резултати тима за самовредновање и да се на основу тога планирају активности	Директор	Током школске године

Јануар 2022.

Председник тима :

Ивана Цветковић