

**Школа за основно и средње образовање
„Вуле Антић“**



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ**

Врање, септембар 2025.

САДРЖАЈ

1. Увод.....	3
1.1. Мисија	3
1.2. Визија	3
1.3. Школа данас	3
2. Услови рада	5
2.1. Материјално-технички услови рада.....	5
2.2. Кадровски услови.....	7
3. Почетак школске године	7
4. Годишњи извештаји стручних већа и актива	8
5. Сарадња са родитељима	15
6. Стручно усавршавање наставника.....	15
7. Реализација	18

1. Увод

Школа за основно и средње образовање «Вуле Антић» у Врању основана је актом СО Врање број 04-5810/7-70 од 11. јула 1970. године и уписана у судски регистар код Окржног привредног суда у Нишу решењем број УС бр. 63/70 од 23.10. 1970. године, регистарциони лист број 263, свеска 2 регистра Лесковац 2, као специјална основна школа.

Школске 1994/1995. године основној школи придодата су и специјална одељења средњошколаца која су образована у средњој текстилној – техничкој школи у Врању и тиме Школа постаје Образовни школски центар за децу са посебним потребама. Школу похађају деца са сметњама у интелектуалном развоју не само из Врања, већ са целе територије Пчињског округа, што је данас одлика састава популације уписаних ученика .

1.1. Мисија

Наша мисија је да васпитавамо, образујемо и радно оспособљавамо децу са проблемима у развоју. Детаљном дефектолошком проценом и индивидуализованим третманима откривамо и негујемо способности наших ученика, помажемо родитељима да разумеју, прихвате њихове посебне потребе и правилно усмеравају своју децу. Циљ нам је интеграција деце са проблемима у развоју у друштвену средину.

1.2. Визија

Желимо да постанемо школа која ће, добром техничком опремљеношћу и наставним кадром, мотивисаним и перманентно стручно оспособљаваним, бити у могућности да све посебне потребе које наши ученици испољавају задовољи, максимално развије њихове потенцијале и помогне им да постану корисни и срећни чланови овог друштва.

1.3. Школа данас

У наредним школским годинама остаћемо доследни нашем настојањима да побољшавамо квалитет образовања и васпитања деце са сметњама у развоју. Наши приоритети за наредни период биће потврђени и разрађени из Школског развојног плана.

То су:

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

1. Унапређивање области планирања, програмирања и извештавања израдом новог Развојног плана школе који ће бити усклађен за важећим законским одредбама из Закона за основно васпитање и образовање и Закона о средњем васпитању и образовању;

2. Усклађивање и корелација свих делова Годишњег плана рада школе и обједињеног Школског програма који обухвата припремни предшколски програм, програм основног образовања и средњег образовања са циљевима, задацима и активностима новог Развојног плана школе.

3. Унапређивање и усклађивање планирања наставних и ваннаставних активности: спортских, радно стваралачких, еколошких, музичких, јавних дешавања у школи и ван ње ради свестранијег развоја ученика и квалитетног провођења слободног времена.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

1. Примена савремених образовних метода, облика и информационих технологија у настави.

2. Израда наставног и дидактичког материјала и њихова примена у настави.

3. Међупредметна, хоризонтална и вериткална корелација у планирању и реализацији наставног процеса.

4. Јачање консултативних односа између стручњака у области психомоторне реедукације, логопеда, педагога, психолога и одељенских старешина у припремном предшколском, основној школи (посебно у нижим разредима) и средњој школи по потреби.

5. Усаглашавање наставних планова и програма са могућностима и карактеристикама ученика.

6. Реализација наставе и ваннаставних активности у свим доступним ресурсима на нивоу града и округа.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Унапређивање:

1. Организовања васпитно - образовног рада на основу анализе резултата успеха ученика на завршном испиту

2. Организовања и реализовања припремне наставе за полагање завршних испита ученика VIII разреда

3. Организовања и реализовања завршних испита ученика средњег образовања

4. Напредовања ученика према њиховим могућностима

5. Промовисања постигнућа ученика

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

1. Побољшање квалитета сарадње од значаја за подршку ученицима у основној и средњој школи.

2. Побољшање мера превенције осипања ученика како у редовној тако и у средњој школи.

ЕТОС

1. Мотивација ученика и свих запослених у школи за што квалитетније међусобне односе у циљу стварања подстицајне радне атмосфере.

2. Унапређивање и одржавање међусобних односа свих учесника у образовно-васпитном процесу.

3. Промовисање, награђивање успеха наставника, ученика и осталих учесника у животу и раду школе.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

1. Санација школског објекта, водоводне мреже и уређење дворишта
2. Повећање компетенције наставника, стручних сарадника и управе школе континуираним стручним усавршавањем
3. Побољшање материјално техничких услова школе
4. Унапређивање безбедности ученика у школи
5. Омогућавање увођења иновација у наставном и васпитном раду
6. Подизање угледа школе и мотивисање родитеља за упис нових ученика
7. Проширивање делатности рада школе планирањем капацитета у виду домског смештаја ученика.

Више него у било којој другој школи, у овој школи је потребан добар маркетинг, како би се што ширем кругу и стручњака али и родитеља деце са сметњама у развоју дало до знања да се та деца могу оспособити за живот и рад и постати корисни чланови друштва. Са том децом раде људи специјално образовани за рад у настави и ван ње. То су дипломирани дефектолози али и наставници и професори других струка који дају максимум у рехабилитацији ученика са сметњама у развоју, а оспособљени су за исти на ФАСПЕР-у.

У школској 2025/2026. години школа ће за потребе наставе, у зависности од финансијских могућности, издвојити још финансијских средства за набавку поједних наставних средстава. Наставници ће израђивати наставна средства на основу виђеног у пројекту мобилности.

Наставницима и стручним сарадницима је омогућено да користе рачунаре, а што има утицаја на израду дидактичких материјала у сарадњи са ученицима и родитељима ученика.

2. Услови рада

2.1. Материјално-технички услови рада

Када говоримо о материјално-техничким условима рада под којима је остварен и реализован Годишњи план рада школе морамо посебно истаћи да ови услови делимично задовољавају потребе школе. Још увек имамо највећих проблема око фасаде и столарије у школи.

Опремљеност средње школе, за потребе професионалног образовања ученика школе и реализацију практичне наставе углавном задовољава. Почетак

рада школе прати и одговарајуће опремање намештајем, наставним средствима, уређајима, реквизитима, алатима и машинама.

Школа је опремљена учионицама са адекватним намештајем за припремно предшколски програм, за ученике основне школе, сензорно-терапеутском собом, кабинетима у којима реедукатор психомоторике и логопед раде индивидуално са ученицима, салом за корективно-превентивне вежбе, дигиталним кабинетом, Монтесори кабинетом, текстилном и машинском радионицом и новом просторијом за сензорну интеграцију. У школи је око 10 рачунара. Библиотека има више од 1500 књига.

Учионице и кабинети

Ред. бр.	Назив објекта	Број прост.	Степен опремљености
1.	Учионице општег типа	19	Опремљене
2.	Кабинет за:		
	- ликовну културу	1	У лошем стању
	- реедукацију психомоторике	1	Делимично опремљен
	- логопеда	1	Класично опремљен
	-информатику	1	Опремљен
	-музичку културу	1	Делимично опремљен
	-сензорно-терапеутска соба	2	Опремљене
	-кабинет специјалне намене „Наш кутак“	1	Опремљен
	-просторија за припремно предшколски програм	1	Опремљена
	Просторија за пресвлачење	1	Опремљена
3	Радионице за:		
	- текстилство	1	Класично опремљена
	- машинство	1	Класично опремљена

Спортске сале и терени

Ред. бр.	Назив објекта	Број прост.	Степен опремљености
1.	Фискултурна сала	1	Класично опремљена
2.	Просторија за корективно-превентивне вежбе и игре	1	Опремљена
3.	Спортски терен за мали фудбал	1	У лошем стању
4.	Спортски терен за кошарку	1	У лошем стању
5.	Терен за одбојку на песку	1	У лошем стању

Просторни услови за реализацију здравствене и социјалне функције школе

Ред. бр.	Назив објекта	Број прост.	Степен опремљености
1	Кухиња са трпезаријом	1	Делимично опремљена - није у функцији
2.	Просторија за рад медицинске сестре	1	Делимично опремљена

Помоћне просторије, ходници и остало

Ред.	Назив објекта	Број	Степен опремљености
------	---------------	------	---------------------

бр.		прост.	
1.	Хол	1	Делимично опремљен витринама
2.	Ходници	6	Служе за комуникацију
3.	Котларница на течено гориво	1	Опремљена
4.	Магацин	1	у функцији
5.	Остава	1	Делимично опремљена

Простор за управу, наставнике и администрацију

Ред. бр.	Назив објекта	Број прост.	Степен опремљености
1.	Канцеларија за директора и помоћника	1	Савремено опремљена
2.	Канцеларија за педагога и психолога	1	Класично опремљена
3.	Административна канцеларија	2	Класично опремљена
4.	Канцеларија за секретара	1	Класично опремљена
5.	Канцеларија за наставнике	1	Класично опремљена са потребном опремом за наставнике

2.2.Кадровски услови

У школи ради 24 дефектолога. Већина предметних наставника је оспособљена на Факултету за специјалну едукацију и рехабилитацију за рад са децом са сметњама у развоју. Наставници су са седмим степеном стручне спреме и имају лиценцу за рад. Сви они улажу максималне напоре да ученике наше школе оспособе за самостални живот и омогуће им да постану корисни чланови друштва.

	Радно место	Стручна спрема
1.	Директор и помоћник	висока
2.	Координатор практичне наставе	висока
3.	Педагог	висока
4.	Психолог	висока
5.	Реедукатор психомоторике	висока-специјализација
6.	Логопед	висока
7.	Професори – дефектолози	висока
8.	Професори предметне наставе	висока
9.	Наставник предметне наставе	виша
10.	Наставник практичне наставе	виша и специјализација
11.	Секретар	висока
12.	Административни радник	висока
13.	Шеф рачуноводства	висока
14.	Лице за одржавање простора	ВКВ
15.	Медицинска сестра	средња
16.	Помоћни радник	основна

3.Почетак школске године

Школска 2024/25. година почела је на у складу са Стручним упутством МПНТР. Настава је започета у матичној школи, истуреним одељењима у

Владичином Хану и Сурдулици као и кућној настави. Број ученика на крају шк. 2024/2025. је: осморо деце у припремно предшколском програму (два су у кућној настави), 3 ученика у истуреним одељењима, 16 ученика на кућној настави и 70 ученика у матичној школи. Због психофизичких способности ученика час траје 45 минута стим што се одобрава краће трајање часа када ученик није више у могућности да борави на самом часу, настава се као и досад изводи на српском језику. Што се тиче изборних предмета, ученици 5. и 6. разреда изабрали су Животне вештине, а ученици 7. и 8. разреда Драмску уметност. На самом почетку шк. 2024/2025. урађени су ИОП-и 2 за све ученике.

У сарадњи са д.о.о. "Кавим-Јединство" обезбеђен је превоз ученика од куће до школе и обрнуто. За све ученике основне школе и ППП обезбеђена је и бесплатна ужина.

4. Годишњи извештаји стручних већа и актива

У току шк. 2024/2025. сва стручна већа радила су по плану и програму за одређени период.

У школи су активна следећа већа:

- Наставничко веће,
- Стручно веће за разредну наставу,
- Стручно веће за разредно-предметну наставу,
- Стручно веће за предметну наставу,
- Стручно веће дефектолога,
- Стручно веће машинске струке,
- Стручно веће текстилне струке,
- Стручно веће наставника друштвених дисциплина и природних дисциплина,
- Стручно веће наставника физичког васпитања,
- Стручно веће наставника техничког образовања, ликовне и музичке културе.

Сва стручна већа су одржала планирани број састанака и предала извештаје о свом раду.

Одржане су 7 седнице **Наставничког већа**. На првој седници (у августу) извршена је подела одељења, подела разредних старешинстава и предмета на наставнике, поднети су извештаји о полагању разредних и завршних испита, наставници су упознати са школским календаром и потребом за израду ИОП-а за све ученике. На другој седници је усвојен Годишњи извештај о раду школе и раду директора за 2023/24. год., Наставничко веће је упознато са предлогом Годишњег плана рада школе, усвојени су извештаји Тима о развојном плану школе и Активу за вредновање и самовредновање школе, разматран је план стручног усавршавања наставника. У новембру је анализирана реализација наставних садржаја и програмских задатака из Годишњег плана рада, поднет је

извештај директора школе о прегледу школске документације, извештај о реализацији плана рада стручних актива, Савета родитеља и стручних већа. У јануару је такође анализирана реализација образовно-васпитних задатака за прво полугође, дат је извештај директора школе о прегледу школске документације, извештај о реализацији рада стручних актива и стручних већа.

Стручно веће наставника разредне наставе је одржало 4 седнице на којима је конституисано веће и руководство. Испланирани су часови обавезне наставе и ваннаставних активности. У последњем извештају стоји да сви ученици нижих разреда раде по ИОП-у 2, оцењени су из свих предмета према показаним резултатима. Од 1-4 раз. уписано је 39 ученика и 8 детета у ППП-у.

Стручно веће наставника разредно-предметне наставе је такође одржало 4 седнице. На крају другог полугођа стање је следеће: у вишим разредима, од 5-8, уписано је 24 ученика. Сви ученици раде по ИОП-у 2. Ученици који редовно похађају наставу оцењени су позитивним оценама, док су ученици који не похађају редовно наставу остали неоцењени.

У средњој школи на почетку године уписан је 27 ученика-23 ученика у матичној школи и 4 ученика на кућној настави. Према извештају наставника Стручног већа предметне наставе позитиван успех имају сви ученици који редовно похађају наставу, али има и оних који су нередовни па су остали неоцењени. Стручно веће наставника предметне наставе је такође одржало 4 седнице.

Савет родитеља је у току школске 2024/25. године одржао 5 редовних седница и једну ванредну седницу.

Почетком септембра месеца Савет родитеља је изабрао своје председнике, како у школи тако и на локалу. За председника Савета родитеља ове школске године изабрана је Маја Златановић. У току овог месеца Савет родитеља је разматрао и усвоји: Годишњи план рада школе за школску 2024/25. год, Школски програм, Извештај о раду школе за школску 2024/25. год, Извештај о раду директора школе, извештај Актива за РПШ, план рада тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, дискриминације и трговине људима, Извештај о раду тима за самовредновање и вредновање рада школе. На састанцима се дискутовало у вези ђачке ужине. Савет родитеља се бавио анализом успеха ученика и похађање наставе као и мерама за побољшање похађања, успеха и дисциплине ученика, културно-забавним животом ученика.

Савет родитеља је разматрао и дао мишљење у вези организовања једнодневнoг излета и прославе матурске вечери. Савет родитеља је узео учешће и у обележавању значајних датума у школи, Прослава Нове године, прослава школске славе „Светог Саве“, Ускрса...

Тим за развојно планирање је у шк.2024/2025. одржао шест састанка и у раду развојног плана школе (РПШ) активно су учествовали сви чланови тима,

трудећи се да допринесу његовој реализацији. Тим је обављао послове из домена своје надлежности, руководећи се четворогодишњим РПШ. На овим састанцима директор школе је обавестио присутне о приоритетима за ову школску годину. У новембру месецу 2024. израђен је четворогодишњи план РПШ за наредни период од 2025-2029. године.

Чланови Актива за самовредновање и вредновање школе се састају једанпут месечно и разговарају о активностима о којима постоји евиденција. Кључна област за овај период је област Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима. На основу самопроцене донесен је акциони план. У току је праћење образовно-васпитног рада, посете часовима од стране управе школе и стручне службе и трајаће до маја 2025. године.

Педагошки колегијум је током 2024/25.године радио по Програму који је усвојен на почетку школске године. Колегијум се састајао пет пута, као што је било и планирано.

Састанке Колегијума су водили директор школе или помоћница директора, а присуствовали су председници стручних већа и актива.

Колегијум је у свом раду пратио Програм рада педагошког колегијума и тада се разматрало о унапређењу рада школе, о реализацији угледних часова. Ове школске године две колегинице су пријавиле реализацију угледних часова. Такође, разматрано је спровођење плана стручног усавршавања, припремање завршних испита, рад стручних већа и тимова.

Колегијум је анализирао Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе, Извештај о спровођењу развојног плана, као и о раду Тима за самовредновање и вредновање рада школе. Праћена је динамика израде и реализације ИОП-а.

Оно што можемо издвојити јесте да је на Колегијуму такође, било речи о припремама сензо-моторне собе која је касније и пуштена у рад и коришћење. Стаклена башта је завршена и користи се у реализацији наставе. Било је речи о адаптирању дела кухиње како би ученици могли да припремају оброке.

Тим за унапређивање квалитета и развој установе састајао се током године по предвиђеном плану и реализовао све тачке дневног реда.

Усвајен је план рада тима. Нисмо одредили критеријуме за аплицирање за пројекте јер аплицирамо у све владине и невладине организације, формирана је база података о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника. Разматрано је остваривање Школског програма за претходну годину, анализирано је усклађивање рада стручних већа.

У Еразмус+ програму смо аплицирали са два пројекта у фебруару 2025. Један је прихваћен за финансирање (Организација практичне наставе за децу са сметњама у развоју), а други се налази на резервној листи (Реедукација психомоторике код деце млађег школског узраста).

Библиотека ове школе има значајну улогу за децу са сметњама у развоју као и у подршци натавном процесу, развијању читалачких навика и обезбеђивању доступности едукативног и забавног материјала прилагођеног узрасту и могућностима ученика. Циљ рада библиотеке у протеклој години био је унапређење читалачке писмености, развијање љубави према књизи и подршка инклузивном образовању.

Активности библиотекара у току ове школске године биле су следеће:

-Што се тиче редовног рада, водила сам евиденцију задуживања и враћања књига, пружала помоћ ученицима при избору књига према интересовањима и способностима и сарађивала са наставницима у реализацији наставе и пројеката.

-У склопу промотивних и едукативних активности организоване су радионице:

“Читајмо заједно”-читање прича и разговор о прочитаном;

Обележавање значајних датума: Национални дан књиге, Светски дан читања наглас, Дечја недеља.

Посебна пажња посвећена је обезбеђивању садржаја прилагођених деци са различитим врстама сметњи у развоју и индивидуални рад са ученицима у циљу развијања читалачких навика.

Планови за наредни период:

-набавка додатних књига са прилагођеним садржајем,

-организација читалачких клубова и радионица.

Закључак:

Рад школске библиотеке у протеклој години био је усмерен на обезбеђивање доступних и прилагођених садржаја ученицима, мотивисање за читање и развијање љубави према књизи. Реализоване су бројне активности које су допринеле инклузији, креативности и образовању ученика са сметњама у развоју.

Стручно веће дефектолога - У школској 2024/25. години Стручним већем руководе: Драгана Пешић-председница већа, Драгана Мишић – заменица и Слађана Китановић-записничар.

Стручно веће дефектолога је радило према предвиђеном плану који је усвојен на првој седници, одржаној 23.9.2024.

Током првог полугодишта одржане су две седнице, а током другог пет седница. На седницама су чланице износиле своја запажања, планове, предлоге и једногласно доносиле одлуке које су прослеђиване директору.

Ове школске године смо допринели побољшању васпитно-образовних делова рада школе.

Поводом обележавања Дана школе ученици су учествовали у драмско-сценском наступу у холу школе на тему Занимања људи, затим ритмичка група и израдили су се костими за ученике.

Ученици су 28.12.2024. добили новогодишње пакетиће.

Школска слава Свети Сава је традиционално обележена у холу школе на тему Приче о Светом Сави. Након завршетка радионице су подељени пакетићи ученицима.

Школа располаже са довољно наставних средстава и материјала за рад са ученицима.

Дан особа са Дауновим синдромом (21.3.2025) обележен је у школском дворишту заједничким активностима деце и наставника (сађење цвећа).

Такође смо обележили и Дан особа са аутизмом 2.4.2025.

Наставница Марина Азарова је приказала видео снимке као и теорију на тему апликације Sboard у раду са невербалном децом ППП.

Сви планирани задаци и активности у току школске 2024/25. су реализовани.

На седници Стручног већа дефектолога одржаној 27.8.2025. изабрали смо руководство за наредну школску годину: Милена Љубић-председник, Ивана Цветковић-заменик и Марина Азарова-записничар.

За план стручног усавршавања предложена је једна тема (Маја Ристић) „Визуелне стратегије за развој комуникације и социјализације код деце са сметњама из спектра аутизма“ који носи 8 бода, школа „Милан Петровић“, Нови Сад.

Стручно веће машинске групе предмета ШОСО „Вуле Антић“ у Врању у току школске 2024/2025.године радило је у следећем саставу: Дејан Станимировић-руководилац стручног већа, Драган Зафировић, Младен Миловановић, Марина Митић Зафировић-чланови већа.

Веће је у току школске године реализовало планиране садржаје рада, како у погледу редовних часова, тако и у погледу часова додатне и допунске наставе и секције. Одржане су све планом предвиђене седнице на којима се договарало о организацији такмичења, припреми изложбе поводом Дана школе, анализирао опремљеност машинске радионице у школи, анализирао успех и напредовање ученика у настави како теоријског тако и практичног дела. Ове године нисмо узели учешће на републичком такмичењу. Урађен је списак потребог материјала за радионицу.

Стручно веће наставника техничког образовања, ликовне и музичке културе - У току школске 2024/25.год. обележено је неколико дана посвећених деци ометеној у развоју, ако и активно учешће наших ученика на ликовним конкурсима: Мајчино млеко-најбоља храна, Здрава исхрана, 8.март, Здравље

зуба, Ускрс. Ученици Добрила Стошић, Сања Јовић, Ердијана Хисени и Михајло Манић, сви ученици 6.раз., освојили су награде на поменутиим конкурсима.

Школа је као и сваке год. приредбом обележила Дан школе 25.октобра, као и Дан деце са инвалидитетом 2.децембра, Дан деце са Дауновим синдромом 21.марта и Дан деце са аутизмом 2. априла.

Сви ти дани обележени су пригодним радионицама у оквиру школе.

Деца су такође учествовала у манифестацији „Време радости“ 3.јуна својом приредбом у Градском парку.

Стручно веће друштвених и природних предмета за- у току шк. 2024/25.год. Стручно веће друштвених и природних предмета одржало је десет седница. На седницама већа разматрана су питања везана за планирање и програмирање наставе, праћење и унапређивање образовно-васпитног рада и стручног усавршавања. У току ове шк.године Стручно веће друштвених и природних предмета одржавало је састанке и придржавало се плана и програма рада. Чланови већа су углавном анализирали основне чиниоце квалитетног наставног процеса у области друштвених и природних предмета. Дефинисани су проблеми у настави, извршена је размена идеја и мишљења у циљу унапређења наставе, тежило се усклађивању и међусобној корелацији из области друштвених и природних предмета, праћене су образовне активности. Прилагођаван је рад способностима ученика по ИОП-у 2 па су у складу са истим ученици на крају наставне године оцењени на основу исхода постигнућа или неоцењени уколико нису савладали планиране активности. Анализиран је рад чланова стручних већа у вези допунске наставе, слободних активности и учешћа ученика у истим током шк. године.

Посебна пажња посвећена је проблемским ситуацијама у оквиру ОВ рада, потешкоћама на које су ученици наилазили у настави и учењу и исте су се решавале у ходу. Чланови већа истакли су да су остварили предвиђени план по ИОП-у 2; имали су добру сарадњу са ученицима, родитељим, такође са одељењским старешинама.

На седницама већа речено је да су се сви максимално трудили да пруже помоћ ученицима у раду и праћењу наставе, прилагођавањем облика рада, начина и метода као и наставног материјала по ИОП-има 2 ученика, како би истима приближили предвиђене активности ради лакшег разумевања и усвајања.

Ученици и наставници током шк.године реализовали су следеће планиране активности по плану рада: Европски дан језика, Дан школе, Дечју недељу, Међународни дан толеранције, новогодишњу радионицу, шк.славу Свети Саву, Међународни дан матерњег језика, 8.март-Дан жена, Међународни дан франкофоније, Светски дан поезије, Дан пролећа, радионицу поводом Ускрса, посећена је културна манифестација на нивоу града Дечји фестивал

„Време радости“, организован је и реализован једнодневни излет. Детаљи реализованих активности образложени су у записницима Ес дневника према плану рада.

Током ове школске године одржан је један угледни час из предмета Српски језик и књижевност.

У наредној шк.години на основу плана рада Тима за самовредновање угледни часови ће се планирати у оквиру већа где ћемо тимски бити сви укључени у организацију и извођење планираних угледних часова.

Стручно веће професора физичког васпитања - Стручно веће професора физичког васпитања је у школској 2024/25.години одржало све седнице по плану и програму. На првој седници је донесен план и програм рада за 2024/25. годину и изабрани семинари за стручно усавршавање ван установе.

Све активности предвиђене планом и програмом за 2024/25.годину су реализоване у потпуности.

Ниједан наставник физичког васпитања није био на неком семинару за професоре физичког уназад годинама, па се поставља питање има ли сврхе да се у наредном периоду прави план стручног усавршавања.

Стручно веће текстилне струке – седнице стручног већа редовно су се одржавале, одржано је 6 седница колико је и планирано на почетку шк. године.

Сви чланови већа активно су учествовали у раду.

Стручно веће ове године учествовало је на уређењу школске средине, поводом свих значајних празника: Нове године, Светог Саве, 8. марта, „Дан рециклаже“ – радионица, Дан особа са Дауновим синдромом, Дан особа са аутизмом, Ускршњих празника.

Маја месеца одржан је сајам „Професионалне оријентације“ где је наша школа узела учешће, учествовали су наставници текстилне и машинске струке.

У оквиру Недеље сећања и солидарности стручно веће текстилне струке заједно са ученицима припремило је изложбу ученичких радова који су изложени у школском дворишту дана 9.5.2025. године.

Дана 3.6. 2025. године, ученици наше школе присуствовали су отварању фестивала Време радости у Градском парку, обишли су све пунктове и подржали другове из школе који су учествовали у програму са музичко сценским приказом.

Републичко такмичење из области текстилства одржано је у Пироту маја 2025.године, наша школа није узела учешће јер је ученик који је требало да учествује био спречен због породичних проблема.

Завршни испит одржан је у јунском року за ученике: Матеја Антанасковић и Дениса Наумова, који су исти положили. Ученик Осман Круезиу се није појавио на завршном испиту. Наставници су става да је успех ученика текстилне струке задовољавајући, сви ученици су оцењени, недовољних оцена нема.

Настава из области текстилства усклађена је са потребама и могућностима ученика који раде по ИОП-у 2.

План и програм у потпуности је реализован по новом школском календару којег је објавило МП Републике Србије.

5. Сарадња са родитељима

Сарадња са Саветом родитеља је добра. Међусобно разумевање и сагласност о заједничким циљевима чине да се увек проналазе најбоља решења и доприноси да живот и рад у школи буду унапређени у интересу ученика, родитеља и наставника.

Рађено је на повећавању учествовања родитеља у свим сегментима рада школе. Родитељи су укључени у самовредновање рада школе, школско развојно планирање, тим за заштиту ученика од насиља, уређење школског простора.

Сарадња са родитељима и старатељима ученика обављана је свакодневно, кроз директне контакте и посредно, преко разредних старешина, предметних наставника и стручних сарадника. Решавање проблема и жалби, саветодавни рад, када је потребан, допринело је разумевању и поверењу који су неопходни за квалитетан рад и добру атмосферу у школи.

6. Стручно усавршавање наставника

Непосредну организацију и начине реализације приоритета стручног усавршавања Школа планира на годишњем нивоу на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства ученика и родитеља, односно старатеља.

Планирано стручно усавршавање унутар установе оствариће се активностима из приоритетних области стручног усавршавања .

У оквиру школе :

- извођењем угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом;
- излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, приказе књиге, приручника, дидактичких материјала, стручних чланка, различите врсте истраживања, студијско путовање и стручну посету и др. са обавезном дискусијом и анализом;
- менторским радом са студентима са дискусијом и анализом;
- облицима стручног усавршавања који је припремљен у установи у складу са потребама запослених.

Школа прати остваривање плана свих облика стручног усавршавања наставника, и стручних сарадника кроз вођење евиденције.

У току ове школске године наставници су присуствовали следећим обукама:

- ✓ Програм за педагошке асистенте који пружају подршку ученицима на знаковном Брајевом писму (модул 1: обука педагошких асистената за подршку деци и ученицима који користе Брајево писмо)-16 сати
- ✓ Примена стручног упутства за укључивање ученика миграната у систем образовања –спречавање трговине децом-24 сати
- ✓ Обука за самовредновање квалитета рада упредшколских установа-8 сати
- ✓ Примена микробит уређаја – основна обука за наставнике („онлајн обука“) - 8 сати
- ✓ Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа – обука за наставнике- 16 сати
- ✓ Програм обуке за педагошког асистента за децу и ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом – 48 сати
- ✓ JOB SHADOWING ERASMUS+ Ширење хоризоната – едукација без препрека – 40 бодова
- ✓ Back to school – Embracing Failure:Lessons in Resilience – 1 бод
- ✓ Имплементација софтвера за праћење физичког развоја и развоја моторичких способности ученика у основним и средњим школама у настави физичког и здравственог васпитања- 16 сати
- ✓ Презентација уџбеника за 3. и 7. Разред, Вулкан знања- 1 бод
- ✓ Комуникација: минско поље или подстицајно поље (Ирена Лободок Штулић- 1 бод
- ✓ „Селфи“- 8 бодова
- ✓ „Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема“- 16 бодова
- ✓ Семинар, Механизми подршке у образовању- 8 бодова
- ✓ Семинар, Радни листови, креирање по фазама часа; Формативно оцењивање – 8 бодова
- ✓ Вебинар, Вулкан знања, Енглески језик за 3. и 7. разред- 1 бод
- ✓ WEBINAR Power of Routines: Building Habits for Personal And Academic Success-1 бод
- ✓ WEBINAR Online practice: Engaging students Beyond the Classroom - 1 бод
- ✓ WEBINAR Oxford Test of English: Your Students' passport to success-1 бод
- ✓ WEBINAR Embark on a Global Adventure with the Oxford Reading Club-1 бод
- ✓ Наши ученици у свету критичког мишљења и медијске писмености- 40 сати
- ✓ Сарадња са породицама – пут ка добробити и квалитетном образовању све деце- 8 сати
- ✓ Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални Свет 3- 16 сати

- ✓ Обука педагошких асистената за почетну комуникацију на знаковном језику - 16 сати
- ✓ Квалитетан Etwinning пројекат-планирање и реализација - 4 сата on-line
- ✓ Розман метода- онлајн (tui na metoda)- 2 сата
- ✓ Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту школске 2024/25. године-8 сати
- ✓ Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина основних школа за наставнике основних школа - обука за наставника
- ✓ Радионице у оквиру пројекта "Свет без насиља"
- ✓ Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању
- ✓ Учење кроз процес- трансформација образовања путем формативног оцењивања
- ✓ Видео обука- Васпитање и социјално- емоционално у функцији и добробити целовитог развоја
- ✓ Немодерирана обука – Увод у критичко мишљење и решавање проблема
- ✓ Комуникација Минско или подстицајно поље – стручни скуп
- ✓ Power of routines – Building habits for personal and academic success
- ✓ Klett образовна академија- Од не може до може
- ✓ Разрешавање конфликтних ситуација са ученицима претпубертетског и пубертетског узраста
- ✓ Клет образовна академија- Изазови савременог родитељства
- ✓ MM Publication –Unleash the Leader in you, teachers!
- ✓ Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1- 16 сати
- ✓ Самовредновање квалитета рада предшколских установа - 8 бодова
- ✓ Апликација за самовредновање – помоћ у осигурању квалитета 1 бод
- ✓ Социоемоционално учење. Чија је одговорност? - 1 бод
- ✓ Klett друштво за развој образовања, стручни скуп (трибина) - 4 сати
- ✓ Самовреднованије квалитета рада предшколских установа – 8 сати
- ✓ Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 2 -16 бодова
- ✓ Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа за наставнике основних школа – обука за наставнике- 16 сати
- ✓ Дани музикотерапије
- ✓ Програм обуке за дежурне наставнике на Завршном испиту у основном образовању - платформа „Пасош за учење – ШКОЛЕ – 8 сати
- ✓ „Насиље над децом у институцијама за смештај деце и младих у систему социјалне заштите“ - 16 сати
- ✓ „ Васпитање и социјално-емоционално учење у функцији добробити и целовитог развој деце „-16 сати

- ✓ Млади и демократско друштво-људска права, интеркултуралност, партиципација – 16 бодова
- ✓ Планирање и остваривање интегрисаних наставних и ваннаставних садржаја у амбијенталном простору – 8 бодова
- ✓ ВБ МАПП: Од процене до израде циљева”
- ✓ “Визуелна подршка-сликом до самосталности”
- ✓ “Од сличица до реченица: потпомогнута комуникација”

На почетку школске године, сви наставници су поднели извештаје о стручном усавршавању унутар и ван установе за школску 2024/25. годину као и планове стручног усавршавања за наредну годину.

7. Реализација

Школа за основно и средње образовање „Вуле Антић“ у Врању је у школској 2024/2025. године организовала васпитно-образовни рад на остваривању циљева и задатака предшколског, основног и средњег образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју. Целокупни рад школе у шк. 2024/2025. одвијао се према Годишњем плану рада школе, Наставном плану и програму основног образовања и васпитања, Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и Наставном програму за пети, шести и седми и осми разред основног образовања и васпитања, Правилника о школском календару за школску 2024/25.год., Наставном плану и програму трогодишњег образовања за ученике лако ментално ометене у развоју, Календару образовно васпитног рада за школску 2024/25.год., као и свим осталим актима везаним за образовно-васпитни рад.

Школска година почиње на основу Стручног упутства о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2024/2025. годину, бр. 119-01-00143/2024-14 од 24.06.2024. године, Правилника о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног и средњег образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју ("Сл. гласник РС", бр. 73/2016, 45/2018 и 49/2023).

У нашој школи, настава је организована као непосредна у школи, у два истурена одељења (у Владичином Хану и Сурдулици) и кућној настави.

По препоруци Министарства просвете, науке и технолошког развоја у току школске године одрађени су педагошки профили и Индивидуални образовни планови (ИОП 2) за све ученике основне и средње школе као и за децу у Припремном предшколском програму.

Почетком октобра месеца, захваљујући Интеса фондацији, уређена је просторија на спрату и намењена сензорној интеграцији деце млађег школског узраста. Соба је званично отворена 26.11.2024. године.

За потребе школе купљени су звучник, компјутерски мишеви (15) и тастатуре (2). Набављена су дидактичка средства у вредности од 150.000,00 дин.

Средином новембра, ученици су добили Бамби пакетиће (48).

Женски солидарни фронт је 23.12.2024.године у нашој школи поделио ваучере за све маме, хранитељице и самохране очеве који имају децу са сметњама у развоју.

Поправљена је водоводна цев код фискултурне сале.

Од хуманитарне организације „Осмеха на дар“ добили смо 100 новогодишњих пакетића и један покретни екран (Prestigio).

Укупно у школи су подељена 282 пакетића у три наврата које је школа обезбедила.

Са успехом је реализована Дечја недеља, обележен Европски дан језика, обележен Дан здраве хране израдом слаткиша и напитака од здравих намирница; организован Дан школе и Међународни дан толеранције 14.11.2025.

Дан особа са инвалидитетом обележен је 4.децембра гледањем луткарске представе „Пут око света“. Обележен је Дан људских права у организацији Стручног већа друштвено-природних предмета. Школска слава Св. Сава је обележена интерактивним књижевним скупом - приче о Св. Сави. Обележени су Дан матерњег језика 20.2.2025.године, Међународни дан жена, Дан розе мајица 26.2.2025. Дан рециклаже обележен је 18.марта у реализацији Стручног већа текстлне струке. Обележен је Дан франкофоније као и Дан поезије 20.3. у реализацији Татјане Станојковић и Весне Русимовић.

Дан особа са Дауновим синдромом и Дан пролећа обележени су 21.3.2025. уређивањем школског врта, садњом цвећа и осталих биљака. Дан особа са аутизмом, 2.априла, обележили смо са удружењима „Говори гласно“, „Бубамара“ и „Заједно“ у фискултурној сали наше школе.

Наши ученици узели су учешћа у изради ускршњих јаја у организацији Туристичке организације Врање. Ускршња радионица реализована је 26.априла.

Недеља сећања и заједништва обележена је радовима у стакленику и школском врту са ученицима ОШ „Бранко Радичевић“, са децом из вртића „Пчелица“ и децом из удружења МНРО под слоганом „Гаји природу, гаји будућност“. Узели смо учешћа и на Дечјем фестивалу „Време радости“ у Градском парку у Врању 3.6.2025.

Организована је Ускршња радионица, узели смо учешће на Сајму образовања, организован је пробни завршни испит као и сам завршни испит.

Конкурсисали смо на објављени конкурс Пољске амбасаде за реновирање школске кухиње. Сва битна дешавања у школи редовно се објављују на школској ФБ страници и школском сајту. У току првог полугођа снимљене су и 2 телевизијске емисије: о отварању собе за сензорну интеграцију и рад у машинској и текстилној радионици.

Учествовали смо и у писању чланка за часопис „Срећни дани“, децембра 2024. - професор српског језика Татјана Станојковић и дефектолог Маја Ристић.

У наредој школској години сви запослени заједно са родитељима и другим актерима образовног система настојаће да и даље подижу квалитет рада школе дефинисане стандардима квалитета рада установе.

Годишњи извештај о раду школе за школску 2024/25.
усвојен је на седници Школског одбора одржаној 12.9.2025.

Председник Школског одбора

мп

Директор
