



Школа за основно и средње образовање „Вуле Антић“

Радних бригада 2, Врање

ПИБ: 100550469, мат.бр. 07138962

тел.017/ 423-621

e-mail: sosovuleantic@yahoo.com

www.sosovuleantic.nasaskola.rs

Жиро рачун: 840-567660-80



Школа за основно и средње образовање „Вуле Антић“

Радних бригада 2, Врање

ПИБ: 100550469, мат.бр. 07138962

тел.017/ 423-621

e-mail: sosovuleantic@yahoo.com

www.sosovuleantic.nasaskola.rs

Жиро рачун: 840-567660-80

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ШКОЛА ЗА ОСНОВНО И СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

"ВУЛЕ АНТИЋ"

Бр. 435

16. 04. 2024 год

ВРАЊЕ

На основу члана 99. став 3. члана 109. став 3. и члана 119. став 1. тачка 1) а у вези са чланом 83. став 8. и 9. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/18 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023) и члана 49. Статута Школе за основно и средње образовање „Вуле Антић“ у Врању, а на основу Смерница за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у доуниверзитетском образовању које је донео Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, Школски одбор Школе за основно и средње образовање „Вуле Антић“ у Врању је на седници одржаној дана 16.04.2024. године донео:

ПРАВИЛНИК

о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства

у
ШОСО „Вуле Антић“

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником се уређује употреба мобилног телефона, електронских уређаја и других средстава од стране ученика на часовима, одморима, на школским активностима унутар и ван школе, од стране наставника, запослених, родитеља односно других законских заступника и трећих лица.

Поштовањем овог правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада кроз правилнију примену дигиталних уређаја у форми планираног, континуираног и интегрисаног скупа образовних активности којима управља наставник, креира безбедно образовно-васпитно окружење и доприноси изградњи дигиталних компетенција.

Члан 2.

Изрази у овом правилнику су коришћени родно неутрално тако да подразумевају особе оба пола.

Члан 3.

Поједини појмови, у смислу овог правилника, имају следеће значење:

- 1) **дигитална компетенција** представља скуп знања, ставова и вредности које омогућавају самостално и безбедно коришћење дигиталне технологије у различитим контекстима (комуникација, учење, активно учешће у друштву, итд.). Дигитална компетенција је сложена, надограђује се на сет постојећих компетенција (језичка, математичка). Такође, не може се свести на овладавање техничким аспектима коришћења дигиталних уређаја већ укључује и когнитивне и социо-емоционалне вештине.
- 2) **дигитални уређај** означава рачунар, лаптоп, таблет, паметни мобилни телефон, технологију која се може носити (као што су паметни сатови и слушалице) и друге уређаје који могу да примају, чувају, обрађују и деле дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн

услугама. Овај термин односи се на мобилни телефон, електронски уређај и друго средство.

- 3) **лични дигитални уређај** ученика означава било који дигитални уређај унесен у школу који је у власништву ученика (или његове породице).
- 4) **хибридна настава** представља флексибилан приступ организацији наставе који подразумева комбиновање непосредног рада у школи и онлајн наставе. За време хибридне наставе није обавезно да наставници и ученици током читавог трајања образовно-васпитног рада буду у непосредном контакту, већ се њихов удео планира у односу на дати контекст (нпр. природу предмета, потребе и узрастне карактеристике ученика и сл.).
- 5) **систем за управљање учењем** је специјализован софтвер који се користи за планирање и реализацију активног наставног процеса у онлајн окружењу, у коме је обезбеђена интеракција свих актера, као и услови за процену ученичких достигнућа.

Начин употребе мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства

Члан 4.

Школа обезбеђује сваком ученику неопходне дигиталне уређаје потребне за едукативне сврхе и реализацију наставе у складу са потребама конкретног предмета и по налогу предметног наставника.

Дигитални уређаји школе користе се на начин и по инструкцијама предметног наставника и исти се након употребе одлажу на начин и правилима које утврди предметни наставник.

Уколико школа нема довољно дигиталних уређаја неопходних за спровођење непосредне наставе, предметни наставник ће одређеном броју ученика дозволити коришћење личног дигиталног уређаја за конкретни наставни процес и искључиво на начин на који има позитиван утицај на постигнућа ученика.

У случају коришћења дигиталних уређаја у току непосредне наставе или у случају хибридне наставе ученик је дужан да по налогу наставника користи систем за управљање учењем.

Школа ће уколико је потребно, а имајући у виду социјално окружење својих ученика за реализацију хибридне наставе и уопште за потребе едукације код непосредне наставе обезбедити ученицима који то нису у могућности потребан број дигиталних уређаја.

Безбедност, приватност и одговорно коришћење дигиталних уређаја

Члан 5.

Све активности које се очекују од ученика у онлајн окружењу морају бити претходно образложене родитељима/ законским заступницима како би се осигурала безбедност, приватност и одговорно коришћење дигиталних уређаја ученика код куће, а за потребе образовања.

Са родитељима треба усагласити, континуирано заговарати и пружати подршку за укључивање безбедносних подешавања која представљају предуслов да се на било ком уређају које ученик користи оно усмери на активности учења.

Препоручује се коришћење школске бесплатне бежичне интернет мреже која је филтрирана и безбедна за коришћење, а изузетно ученицима може бити дозвољено уз сагласност наставника и дозволу родитеља односно другог законског заступника да користе и интернет мрежу у оквиру пакета услуга мобилног оператера када школска мрежа не постоји, не ради или се уређај користи ван школе (посете, излети, настава у природи исл.).

Начин употребе личног дигиталног уређаја од стране ученика

Члан 6.

Ученику је дозвољено да лични мобилни телефон, електронски уређај и друго средство (у даљем тексту: лични дигитални уређај) носи у школу, под јасним правилима која морају строго да се поштују.

Лични дигитални уређај је забрањено користити у школи, осим у едукативне сврхе на начин дефинисан овим Правилником.

Лични дигитални уређај ученик носи на сопствену одговорност и одговорност родитеља односно других законских заступника.

Школа не преузима одговорност за личне дигиталне уређаје ученика уколико се изгубе, позајме, оштете или буду украдени и слично.

Од ученика се очекује да буду одговорни за дигиталне уређаје које доносе у школу тако што ће:

- их чувати у сваком тренутку и неће их позајмљивати другима;
- се придржавати правила за коришћење дигиталних уређаја током читавог школског дана.

Члан 7.

Сви лични дигитални уређаји морају бити искључени током читавог школског дана, укључујући одморе, продужени боравак, једносменски рад и чувани у школским торбама.

Лични дигитални уређаји могу бити укључени и употребљени само по налогу наставника и то у ситуацијама када јасно доприносе квалитету образовног искуства ученика.

Изузетно од става 1. овог члана, на захтев ученика, а по одобрењу предметног наставника у току наставе или било ког члана школског особља ван наставе, ученику може бити дозвољено да користи лични дигитални уређај за личне приватне потребе.

Члан 8.

Ученик не сме да користи дигитални уређај за снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео-записа других ученика, наставника, школског инвентара, школске имовине и просторија, наставног материјала и процене без писменог пристанка свих страна.

Лични дигитални уређаји не смеју се користити у тоалетима, свлачионицама или било ком простору у школи који се сматра приватним.

Слике, видео и аудио датотеке снимљене у школи не смеју се преносити нити објављивати у било ком тренутку без изричите дозволе наставника или друге одговорне особе у школи.

Кршење наведених правила може довести до губитка могућности коришћења личних дигиталних уређаја у школи у току наставног процеса и / или васпитно- дисциплинског поступка.

Члан 9.

Све одредбе овог правилника које се односе на употребу дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја у школи на часовима и одморима, односе се и на школске активности унутар и ван школе (посете, излети, екскурзије, наставе у природи и сл.)

Члан 10.

Директор на захтев родитеља или законског заступника ученика одлучује о појединачним захтевима за изузеће од примене правила употреба дигиталних уређаја и личних дигиталних уређаја дефинисаних овим Правилником уколико је то у складу са здравственим потребама ученика или представља део додатне образовне подршке појединим ученицима да на исти начин учествују као и сви остали у образовању.

Захтев се подноси писмено са образложењем конкретног проблема ученика који се оваквим изузећем превазилази, уз достављање неопходног доказа.

Директор може да пренесе овлашћење за одлучивање о поднетим захтевима и на другог запосленог.

Члан 11.

Употребом дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја у сврхе којима се угрожавају права других или у сврхе преваре у поступку оцењивања ученик чини тежу повреду обавезе ученика дефинисану законом.

Употребом дигиталног уређаја и личног дигиталног уређаја супротно правилима дефинисаним овим правилником ученик чини лакшу повреду обавеза ученика дефинисану Правилником о васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

Члан 12.

Било који члан школског особља може захтевати од ученика да поштује правила употребе личног дигиталног уређаја дефинисана овим Правилником.

Уколико ученик не испуни захтев, уређај му се одузима у присуству сведока, ставља у коверту означену његовим именом, коверта се лепи и оставља се код директора/помоћника директотра, закључан у ормар, до преузимања истог од стране родитеља односно других законских заступника након завршетка наставе.

Члан 13.

У случају теже повреде обавеза од стране ученика коришћењем мобилног телефона, другог електронског уређаја и других средстава супротно одредбама Закона о основама система образовања и васпитања и одредбама школског правилника, школа ће конкретан уређај одузети ученику, у присуству сведока, одложити га у коверту коју ће запечатити и похранити на одговарајуће место (у канцеларији директора/ помоћника директора, закључан у орман) до доласка родитеља односно другог законског заступника ученика или надлежног државног органа.

Школа неће претраживати садржај личних дигиталних уређаја ученика већ ће поступање са неовлашћено начињеним садржајем од стране ученика препустити надлежном државном органу, а у зависности од околности конкретног случаја предузеће све што је неопходно да материјал не буде уништен до његове предаје на даље поступање.

Члан 14.

На почетку сваке школске године, обавеза је разредних старешина да ученике, родитеље и законске заступнике упознају са предвиђеним правилима дефинисаним овим Правилником.

Члан 15.

Савет родитеља је упознат са овом одлуком са састанку одржаног 09.04.2024.год.

Члан 16.

Уколико постоји потреба и интересовање ученика, родитеља или законских заступника школа може организовати додатну размену мишљења током трајања школске године како би се разговарало о изазовима примене информационо- комуникационих технологија у образовном процесу уопштено, са посебним освртом на употребу личних дигиталних уређаја ученика.

Директор може именовати одговорно лице у школи које ће бити надлежно да прати имплементацију усвојених правила, као и спровођење одредби Правилника. На основу тог праћења, као и мишљења свих заинтересованих страна Правилник треба периодично ревидирати и ажурирати како би одражавао промене.

Начин употребе личног дигиталног уређаја од стране наставника / запослених

Члан 17.

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе дигитални уређај.

Наставници дигитални уређај могу користити на часу ради уписивања часа у есДневник, сумативно или формативно оцењивање, као и евидентирати белешке о ученику.

У друге сврхе, коришћење дигиталног уређаја или других средстава којима се може омести редован процес рада је забрањено.

Члан 18.

Сви запослени у Школи су дужни:

- 1) да се придржавају правила понашања у Школи и других општих аката Школе;
- 2) да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе овог Правилника.

Начин употребе личног дигиталног уређаја од стране родитеља односно других законских заступника и трећих лица

Члан 19.

Родитељи односно други законски заступници и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују правила понашања и друге опште акте Школе.

Члан 20.

Родитељи односно други законски заступници поред обавеза које су заједничке за сва остала лица, имају и следеће обавезе:

- да на позив органа Школе, одељењског старешине, стручног сарадника или наставника дођу у Школу;
- да редовно долазе на родитељске састанке и да се интересују за учење и владање свог детета;
- да сарађују са одељењским старешином и предметним наставницима у вези са употребом и коришћењем мобилног телефона;
- да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује Школа угасе свој мобилни телефон;
- да обавезно обавесте одељењског старешину о промени броја мобилног телефона;
- да пружају подршку Школи у остваривању васпитног рада.

Члан 21.

Родитељима односно другим законским заступницима строго је забрањено снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео – записа ученика, наставника, других запослених и трећих лица у школи, испред школе или у дворишту школе без њихове изричите дозволе, као и снимање и сликање школског инвентара, школских просторија као и објављивање садржаја.

Трећим лицима строго је забрањено снимање, пренос или објављивање фотографија, аудио или видео – записа ученика, наставника, других запослених, родитеља/ законских заступника у школи, испред школе или у дворишту школе без њихове изричите дозволе.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 22.

На права, обавезе и одговорности ученика, запослених и родитеља/законских заступника који нису уређени овим правилником примењују се одговарајуће одредбе закона и других прописа.

Члан 23.

Измене и допуне овог правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 24.

Овај Правилник објавити на огласној табли школе и на званичном сајту школе.

Члан 25.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објављивања на огласној табли Школе.

Члан 26.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о употреби мобилног телефона број 899 од 14.09. 2023 год.



Председник Школског одбора
Горан Миленковић

Правилник о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства је заведен под деловодним бројем 435 од 16.04. 2024. године, објављен је на огласној табли Школе дана 16.04.2024 2024 године.

Секретар Школе
Миливоје Васић



